

BLOCS DE COMPÉTENCES	MODULES DE FORMATION	DISPENSES
BLOC 1 SUIVI DU PARCOURS DU PATIENT	TOUS MODULES	<b>AUCUNE DISPENSE</b>
BLOC 2 ACCUEIL ET PRISE EN CHARGE DU PATIENT	MODULE 2.1 CREATION ET SUIVI D'UN DOSSIER PATIENT	DISPENSE POUR LES PERSONNES TITULAIRES D'UNE CERTIFICATION EN SECRETARIAT MEDICAL
	MODULE 2.2 VOCABULAIRE MEDICAL	DISPENSE POUR LES PERSONNES TITULAIRES D'UNE CERTIFICATION EN SECRETARIAT MEDICAL
	MODULE 2.3 LOGICIEL MEDICAL	DISPENSE POUR LES SECRETAIRES AYANT UN AN D'EXPERIENCE
	MODULE 2.4 COMMUNICATION AVEC LES PATIENTS	DISPENSE POUR LES PERSONNES TITULAIRES D'UNE CERTIFICATION EN SECRETARIAT MEDICAL
	MODULE 2.5 TELEMEDECINE	<b>AUCUNE DISPENSE</b>
BLOC 3 HYGIENE ET QUALITE	MODULE 3.1 GESTION DU RISQUE CONTAMINANT	DISPENSE POUR LES TITULAIRES DU TITRE ASSISTANT DENTAIRE OU CQP ASSISTANT DENTAIRE
	MODULE 3.2 IDENTITO VIGILANCE	<b>AUCUNE DISPENSE</b>
BLOC 4 ASSISTANCE OPERATIONNELLE AU MEDECIN	MODULE 4.1 AFGSUN1	DISPENSE SUR PRESENTATION DE L'ATTESTATION AFGSU EN COURS DE VALIDITE AU MOMENT DU PASSAGE EN JURY
	MODULE 4.2 CONSTANTES ET MESURES	<b>AUCUNE DISPENSE</b>
	MODULE 4.3 GESTION DES STOCKS	DISPENSE POUR LES TITULAIRES DU TITRE ASSISTANT DENTAIRE OU CQP ASSISTANT DENTAIRE
	MODULE 4.4 ASSISTANCE TECHNIQUE AU PRATICIEN	<b>AUCUNE DISPENSE</b>